

# Договор N 97

## на отпуск питьевой воды

Абонент N 138

г. Шелехов

от 1 мая 2010 г.

Муниципальное унитарное предприятие "Водоканал" в лице директора предприятия Ильина Василия Петровича, действующего на основании Устава с одной стороны и общество с ограниченной ответственностью «Норд-Вест», именуемое в дальнейшем Абонент, в лице генерального директора Гусева Владислава Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор об отпуске и потреблении питьевой воды на жилые дома в микрорайоне Ершовский г. Иркутска.

Стороны обязуются руководствоваться действующими Правилами пользования системами коммунального водоснабжения и канализации в Российской Федерации, именуемыми в дальнейшем Правилами, Гражданским кодексом РФ.

### 1. Предмет договора

1.1. Отпуск питьевой воды производится по водопроводным вводам из водопровода МУП "Водоканал" Абоненту.

### 2. Обязательства сторон

#### 2.1. МУП "Водоканал" обязуется:

2.1.1. Обеспечивать питьевой водой Абонента и его субабонентов в размере лимита в количестве: 106387 м<sup>3</sup> в год; 8865,59 м<sup>3</sup> в месяц, 291,48 м<sup>3</sup> в сутки.

2.1.2. Осуществлять отпуск питьевой воды в круглосуточном режиме в течение всего года.

#### 2.2. Абонент обязуется:

2.2.1. Соблюдать лимитный режим отпуска питьевой воды.

2.2.2. Абонент может передавать субабоненту воду, принятую им от МУП "Водоканал" через присоединенные водопроводные устройства и сооружения, только с согласия МУП "Водоканал".

2.2.3. Иметь следующую документацию:

- документы, подтверждающие право собственности на устройства и сооружения для присоединения;
- разрешительную документацию на присоединение;
- схемы водоснабжения с указанием границ эксплуатационной ответственности по обслуживанию сетей.

2.2.4. В случае обнаружения неисправности средств измерений и необходимости их ремонта, а также по истечении межповерочного срока не позднее чем в 3-х дневный срок уведомлять об этом МУП "Водоканал".

2.2.5. Производить поверку приборов учета. В случае несвоевременной поверки, согласно требованиям Госповерителя и паспортным данным, прибор учета считается неисправным.

2.2.6. Выполнять предписания МУП "Водоканал" по замене приборов учета и эксплуатации систем водоснабжения.

2.2.7. Обеспечить представителям МУП "Водоканал" беспрепятственный доступ, при наличии у последних служебных удостоверений, на узлы учета Абонента.

2.2.8. Сообщать МУП "Водоканал" в течение 10 дней наименование, платежные и почтовые реквизиты и условия водоснабжения в случаях их изменения.

2.2.9. Своевременно производить оплату за потребленную питьевую воду.

### 3. Порядок учета

3.1. Учет количества израсходованной питьевой воды производится по показаниям прибора учета.

3.2. Показания прибора учета записываются Абонентом в журнал учета показаний. Снятие показаний производится с 20 по 25 число расчетного месяца и передается в МУП "Водоканал" по телефону 6-30-97 или факсом 6-16-64. МУП "Водоканал" контролирует правильность снятия Абонентом показаний и предоставления им сведений об объемах полученной питьевой воды. Если проверкой установлены

расхождения между показаниями средств измерений и предоставленными Абонентом сведениями, МУП «Водоканал» производит перерасчет объемов полученной питьевой воды за период от предыдущей проверки до момента обнаружения расхождения в соответствии с показаниями средств измерений.

3.3. Количество израсходованной питьевой воды определяется по пропускной способности устройств и сооружений для присоединения к системам водоснабжения при их круглосуточном действии полным сечением и скорости движения воды 1,2 м/с в следующих случаях:

3.3.1. При не установке водомерных счетчиков, повреждении приборов учета и не уведомлении об этом МУП «Водоканал», несвоевременной поверке приборов учета, при нарушении целостности пломб на средствах измерений или на обводной линии. После установки приборов перерасчет с Абонентом за израсходованную воду не производится.

3.3.2. При обнаружении самовольно возведенных устройств или сооружений для присоединения к системам водоснабжения.

3.3.3. При не обеспечении Абонентом доступа представителей МУП «Водоканал» к узлу измерений и осуществления контрольных функций.

3.4. В случае неисправности, ремонта, поверки приборов учета Абонент в течении суток уведомляет МУП «Водоканал». Количество израсходованной воды определяется по среднемесячному показателю потребления за последние 6 месяцев, предшествующих расчетному периоду. Этот порядок расчетов сохраняется до установки новых или отремонтированных приборов учета на срок не более 30 дней. По течении 30 дней, если приборы учета не установлены количество израсходованной питьевой воды определяется в соответствии с пунктом 3.3. договора.

3.5. При аварии на сетях Абонента МУП «Водоканал» производит расчет потерянной воды по сечению отверстия, времени утечки на основании оформленных актов с начала обнаружения и окончания устранения, если объем потерянной воды не учитывался прибором учета.

#### 4. Расчеты

4.1. Расчеты за питьевую воду, израсходованную Абонентом, производятся по тарифам, утвержденным администрацией города Шелехова.

Уведомление об изменении тарифов производится через средства массовой информации путем опубликования Постановления мэра об утверждении тарифов.

4.2. При обнаружении ошибки в учете расхода питьевой воды МУП «Водоканал» производит перерасчет в последний расчетный период со дня совершения ошибки.

4.3. Оплата за потребленную питьевую воду за расчетный период, а также все другие платежи, связанные с потреблением питьевой воды, производится платежными поручениями, путем перечисления денежных средств на расчетный счет МУП «Водоканал» на основании предъявленных на оплату счетов-фактур, счета за фактически оказанные услуги.

Срок оплаты до 15 числа следующего за расчетным месяца.

По окончании расчетного периода оказания услуг МУП «Водоканал» предоставляет Абоненту акт выполненных работ.

Руководитель Абонента или уполномоченное им лицо (по доверенности, с предоставленной копией МУП «Водоканал») в течение 5 календарных дней со дня получения акта выполненных работ подписывает акт или составляет мотивированный отказ от приёмки выполненных работ.

Если в 5-дневный срок после получения Абонентом акта выполненных работ подписанный акт или мотивированный отказ от приёмки не будет направлен Абонентом МУП «Водоканал», работа считается принятой по подписанному в одностороннем порядке акту выполненных работ.

4.4. За неисполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в случае предъявления претензии стороной, чье право нарушено.

4.5. При неисправной задвижке на вводе и необходимости производства ремонтных работ на внутренних сетях водопровода, МУП «Водоканал» производит отключение и подключение на магистральных сетях, а Абонент обязуется оплачивать по выставленному счету за произведенное отключение и подключение согласно утвержденной калькуляции.

При отключении и подключении составляется двухсторонний акт, подтверждающий продолжительность работ, задействованную технику, автотранспорт и трудозатраты.

**5. Ответственным лицом за водоснабжение (водоотведение) объектов Абонента, сохранность приборов учета, пломб на них и других водопроводных сооружений и устройствах, водомерного узла Абонент назначает:** \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., должность, телефон)*

**6. Ответственность за состояние и эксплуатацию водопроводных сетей, сооружений и устройств устанавливается актом разграничения балансовой принадлежности.**

### **7. Дополнительные условия**

7.1. МУП "Водоканал" имеет право прекратить или ограничить отпуск питьевой воды, предварительно уведомив Абонента, органы местного самоуправления, местные службы Госсанэпиднадзора, а также ОГПС МЧС России Шелеховского района, в следующих случаях:

- при неуплате Абонентом поданной ему воды более двух расчетных периодов;
- резкого ухудшения качества воды в источнике питьевого водоснабжения;
- получения предписания или решения местных служб Госсанэпиднадзора России;
- самовольного пользования системами коммунального водоснабжения;
- устранения последствий аварии на системах коммунального водоснабжения;
- аварийного или неудовлетворительного состояния водопроводных сетей Абонента;
- проведения работ по присоединению новых Абонентов в сроки, согласованные с указанными органами;
- проведения планово-предупредительного ремонта по согласованному с Абонентом годовому графику ППР.

7.2. МУП "Водоканал" имеет право прекратить или ограничить отпуск питьевой воды без предварительного уведомления Абонента в случаях:

- возникновении аварии в результате стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций;
- прекращения энергоснабжения объектов МУП "Водоканал";
- необходимости увеличения подачи питьевой воды к местам возникновения пожаров.

### **8. Срок действия договора и юридические адреса сторон**

8.1. Действие договора распространяется на отношения возникшие с 1 мая 2010 года по 31 декабря 2010 года.

Договор считается ежегодно продленным, если за месяц до окончания срока не последует заявление одной из сторон об отказе от настоящего договора или о его изменении.

Действие настоящего договора сохраняется полностью до момента заключения (перезаключения) сторонами и вступления в силу нового договора взамен настоящего.

Все имущественные споры, возникающие при заключении, изменении, расторжении и исполнении настоящего договора разрешаются по взаимному соглашению сторон или в судебном порядке.

По спорам, возникающим в процессе исполнения договора, обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования. Ответчик обязан в 20-дневный срок со дня получения рассмотреть претензию и дать мотивированный ответ, к которому приложить полученные с претензией документы с указанием принятого способа удовлетворения требования (при признании претензии обоснованной), а также дополнительные документы, обосновывающие отклонения требований заявителя (при отказе в удовлетворении претензии). При неполучении ответа на претензию в установленный договором срок (с учетом времени пробега почты) заявитель вправе обратиться в Арбитражный суд за защитой своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов.

8.2. Внесение изменений в договор возможно только по соглашению сторон путем составления письменного документа. Изменение условий договора в одностороннем порядке не допускается.

Сторона, получившая предложения об изменении договора, обязана дать ответ другой стороне не позднее 10 дней после получения предложения.

### **8.3. Адреса и расчетные счета сторон:**

МУП "Водоканал" 666034 г. Шелехов Иркутской область, Култукский тракт, 3.  
ИНН 3821005886 БИК 042520607 КПП 382101001

Р/счет 40702810018060100063 ОСБ 7990 г. Шелехов Байкальский банк Сбербанка РФ г. Иркутск ОСБ  
7990 ИНН 3808011633 к/с 30101810900000000607  
Тел. директора 6-30-96, тел. гл. бухгалтера 6-16-68, тел. ОР 6-30-97, ФАКС 6-16-94

**Абонент: Общество с ограниченной ответственностью «Норд-Вест»**

Юридический адрес: 664019 г. Иркутск, ул. Баррикад, д.60с

Почтовый адрес: 664009, г. Иркутск, ул. Красноярская, д.33, оф.2

ИНН 3812003473, КПП 38401001, ОГРН 1033801761322

БАНК: ОСБ 8586 г. Иркутск Байкальский банк СБ РФ г. Иркутск

Р/с 40702810818350103093, БИК 042520607

Кор. счет 30101810900000000607

ОКПО 16610692, ОКАТО 25401370000, ОКТМО 25701000, ОКОГУ 49013, ОКФС 16, ОКОПФ 65,  
ОКВЭД 45.2

Телефон (ФАКС) 54-71-16

8.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится в МУП «Водоканал»,  
другой у Абонента.

### ПОДПИСИ:

ООО «Норд-Вест»  
Генеральный директор В.А. Гусев

\_\_\_\_\_  
М.П.

МУП «Водоканал»  
Директор В.П. Ильин



## А К Т

### РАЗГРАНИЧЕНИЯ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН ПО ВОДОПРОВОДНЫМ СЕТЯМ И СООРУЖЕНИЯМ НА НИХ

между МУП «Водоканал» и ООО «Норд-Вест».

Директор МУП «Водоканал» Ильин Василий Петрович, действующий на основании Устава, с одной стороны, и с другой стороны генеральный директор ООО «Норд-Вест» Гусев Владислав Анатольевич, действующий на основании Устава, составили настоящий акт о границах ответственности за состояние и эксплуатацию водопроводных сетей, сооружений и устройств в соответствии с балансовой принадлежностью, хозяйственным ведением сторон на период отпуска и потребления питьевой воды.

Границей эксплуатационной ответственности по обслуживанию **водопровода**, согласно схемы инженерных коммуникаций и балансовой принадлежности является фланец запорной арматуры. Водопровод от точки подключения принадлежит потребителю. Колодец на точке подключения, включая задвижку подключения, принадлежит МУП «Водоканал».

Обе стороны обязуются принадлежащие коммуникации содержать в технически исправном состоянии.

Схема инженерных коммуникаций с обозначением границ ответственности прилагается к настоящему акту (на обороте листа).

### ПОДПИСИ:

ООО «Норд-Вест»  
Генеральный директор В.А. Гусев

\_\_\_\_\_  
М.П.

МУП «Водоканал»  
Директор В.П. Ильин

